

	<i>Institución Educativa San Francisco De Asís</i> <i>"Cuyo sembró Luz para que otro encuentre el camino"</i> Nit: 806.011.890-1 DIRECCION: CRA. 3A No. 8 - 71, BARRIO ARROZ BARATO		 SC- CER477467
	ESTUDIO PREVIO A LA CONTRATACION		

GESTION		ADMINISTRATIVA				FECHA		19 de abril de 2023	
Existencia real de la necesidad de adquisición del bien o servicio que se va a contratar y que la misma se encuentre prevista en el Plan de Mejoramiento Institucional, el Presupuesto aprobado y el Plan de Adquisiciones Anual o Plan de Compras Programado.					Mantenimiento de fotocopiadoras multifuncionales, utilizadas dentro del plan de fotocopias de las diferentes gestiones de la IESFA, como alternativa de disminución de costos para todas las sedes.				
Descripción de la necesidad que la Institución Educativa pretende satisfacer con la contratación. De manera escrita y detallada se deben establecer las razones que justifican:									
El qué?		Para el fotocopiado de documentos administrativos, directivos, académicos, entre otros, se requieren los mantenimientos preventivos y correctivos, para la óptima utilización de máquinas multifuncionales que cobijen las entregas en las diferentes sedes, de formatos del SGC, boletines, expedientes contractuales, etc, dirigidas a avanzar en los procesos de cumplimiento de la normatividad vigente y la calidad de la IESFA en todas sus sedes.							
El por qué?		Porque debió crearse un plan para mitigar la falta de máquinas multifuncionales en buen estado, de tal manera que nos vimos obligados a implementar el mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras multifuncionales dedicadas al fotocopiado e impresión, y así mantenerlas en óptimas condiciones de la prestación del servicio.							
y el para qué de la contratación?		Para mitigar la falta de impresiones o fotocopias, dirigidos al personal estudiantil para recibir sus calificaciones por parte de los docentes y del personal administrativo para el cumplimiento de la normatividad vigente y el SGC.							
Objeto del Contrato		Mantenimientos preventivos y correctivos, correspondientes a los Equipos Ricop MP 4002, MP 5002 y Kyocera FS 3040, M 3145 (2), para garantizar el fotocopiado de documentos administrativos, directivos, académicos, entre otros, para la óptima utilización de máquinas multifuncionales que cobijen las entregas en las diferentes sedes, de formatos del SGC, boletines, expedientes contractuales, etc, dirigidas a avanzar en los procesos de cumplimiento de la normatividad vigente y de calidad de la IESFA en todas sus sedes.							
Análisis del Sector		Se requiere de la utilización de fotocopiadoras multifuncionales con capacidad para atender el fotocopiado e impresiones que permitan cumplir los estándares de los entes de control y el SGC inmerso en la normatividad							
Riesgos de la Contratación									
Análisis de Riesgos Previsibles en la Contratación					Mitigación del Riesgo				
Durante el Proceso de Selección		Que la entidad a contratar no tenga la suficiente capacidad, que no se verifiquen los antecedentes del contratista, que la experiencia para el suministro del bien del contrato y la fechas de entrega del bien a recibir no sean las adecuadas.			Verificación de la hoja de vida y antecedentes del contratista a ser escogida, estableciendo un tiempo de entrega en la contratación y colocando cláusulas que amparen el cumplimiento de lo estipulado.				
Durante la adjudicación		No cumplimiento de la selección objetiva.			Verificación de requisitos de selección objetiva.				
Durante la ejecución		Que no haya supervisión de los equipos suministrados en el contrato. Cumplimiento de las obligaciones surgidas en virtud del contrato estatal.			Designar de manera tácita un supervisor que tenga el perfil respecto del objeto contractual, en el proceso de estudio previo de la necesidad real de adquisición del bien o servicio.				
Lugar de Ejecución Sede:		IESFA Principal e Hijos del Agricultor		Salones		Oficinas		Detalle u Otros:	Equipos Ricop MP 4002, MP 5002 y Kyocera FS 3040, M 3145 (2).
Plazo de Ejecución		Horas	5	Días		Meses		Años	
FECHA INICIAL		18/05/2023		FECHA FINAL		22/05/2023		PLAZO PARA SUBSANAR LOS REQUISITOS DE CONTRATACION	
Servicios Conexos		Capacitaciones o Simulacros		Póliza de Seguro		Logística		Aseo al área de trabajo	Transporte
Entrega de manuales ó guías		Mantenimientos preventivos		Mantenimientos correctivos		Atención dentro de cierto periodo de tiempo		X	Instalaciones requeridas
Vo. Bo. o Concepto Técnico de Entendido o Competente					RICARDO DAVID GALEZO ARANGO				
PRIORIDAD		ALTA	X	MEDIA		BAJA		URGENTE	PAUSADO



Institución Educativa San Francisco De Asís

"Cuyo siempro Luz para que otro encuentre el camino"

Nit: 806.011.890-1

DIRECCION: CRA. 3A No. 8 - 71, BARRIO ARROZ BARATO



F - AF - 003
Versión 01
24/01/2021

ESTUDIO PREVIO A LA CONTRATACION

GESTION		ADMINISTRATIVA						FECHA	19 de abril de 2023		
JUSTIFICACIÓN DEL TIPO DE CONTRATO								ORDEN DE COMPRA O SERVICIO			
Obra		Servicio	X	Arriendo		Compra venta		Suministro		CONTRATO	
										X	
MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA											
LICITACIÓN PÚBLICA (Mayor Cuantía)				CONCURSO DE MÉRITOS				SELECCIÓN ABREVIADA			
CONTRATACIÓN DIRECTA:											
Urgencia manifiesta				Contratación de empréstitos				Convenios o contratos interadministrativos			
Para el desarrollo de actividades científicas y tecnológicas								Cuando no exista pluralidad de oferentes			
Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión								Adquisición de bienes inmuebles			
Arrendamiento de bienes inmuebles								Convenios solidarios conforme la Ley 1551 de 2012			
Ejecución de trabajos artísticos que solo puedan encomendarse a determinadas personas naturales											
MODALIDAD DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA (Inferior al 10% de la MENOR CUANTÍA, Hasta 28 SMLMV)										X	
Contratación Procedimiento de Mínima Cuantía: Presupuesto Anual Inferior a 1200 SMLMV. Menor Cuantía: Hasta 280 SMLMV. Y Mínima Cuantía Hasta 28 SMLMV										X	
CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL (Inferior a 20 SMLMV)											
Suministro de materiales o bienes						Obras		Servicio de Arrendamientos			
Contratos de Seguros/Pólizas				Adquisiciones				Servicio de Mantenimientos		X	
Consultoría				Servicios				Contratos Innomiados			
Contratos Covid - 19				Contratos con destinación específica							
CONDICIONES COMERCIALES:				PAGO ANTICIPADO %		CON ANTICIPO %		CREDITO			
CREDI-CONTADO				CONTADO-UNICO PAGO				SITIO ó LUGAR DE ENTREGA		IESFA sede Principal e Hijos del A	
ENTREGAS PARCIALES		NO		TIEMPO DE GARANTÍA		3 MESES		RUBRO PRESUPUESTAL		MANTENIMIENTO	
No. DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL						No. REGISTRO PRESUPUESTAL					
APROBACIÓN DE GARANTÍAS CONTRACTUALES											
Riesgos de la Contratación a ser amparados						Clase de Garantía					
Mal manejo e incorrecta inversión del anticipo.						Una exelente supervisión y seguimiento del contrato.					
Devolución del pago anticipado.						Estabilidad empresarial, Certificado de Cámara de Comercio.					
Incumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato.						X	Pactar e incluir en el contrato el pago de multas y cláusula penal pecuniaria.				X
No pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales.							Cláusula en el contrato de la excensión del contratante de la no responsabilidad de perjuicios de cualquier naturaleza que puedan derivarse de la ejecución del contrato.				
Subcontrataciones por parte del contratista.							Pólizas de seguros que la protejan de las eventuales reclamaciones de terceros derivadas de la responsabilidad extracontractual que pueda surgir de las actuaciones, hechos u omisiones de su contratista.				
Inestabilidad e inexistencia de buena calidad de la obra y funcionamiento.							Pólizas de seguros que amparen buen manejo de anticipos, abonos por actas parciales de obra y responsabilidad civil extracontractual.				
Inexistencia de calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados.							Garantías en la compra de equipos nuevos o usados y seguimiento del supervisor de la calidad de los insumos y equipos.				
Inexistencia de calidad del servicio.						X	Contratos de mantenimiento preventivo o asignación de prácticas a estudiantes de Media Técnica, amarrados a la compra o garantía del servicio suministrado.				X
Provisión de repuestos y accesorios							Elaboración de contratos de mantenimiento preventivos y correctivos.				
Daños imperativos en los contratos, la cual no está orientada a avalar el cumplimiento del contrato, sino la responsabilidad civil que le pueda incumbir a la entidad pública frente a terceros por daños causados durante la actividad contractual							Póliza de seguros de garantía única, regida por unas estipulaciones comunes que contiene una pluralidad de amparos, debe incluir la de responsabilidad civil frente a terceros, como garantía adicional.				
Contagio de pandemia u otras enfermedades graves.							Medidas de bioseguridad para la ejecución contractual, vacunas u otros.				



Institución Educativa San Francisco De Asís

'Cuyo siembro Luz para que otro encuentre el camino'

Nit: 806.011.890-1

DIRECCION: CRA. 3A No. 8 - 71, BARRIO ARROZ BARATO

ESTUDIO PREVIO A LA CONTRATACION



SC- CER477467

F - AF - 003
Versión 01
24/01/2021

GESTION	ADMINISTRATIVA	FECHA	19 de abril de 2023
LISTA DE CHEQUEO DE DOCUMENTOS			
Revisión	Documentos	No. Folios	
X	Documento de Identificación (Cédula Persona Natural-PN ó Representante Legal-RL)		
X	Registro Único Tributario (Rut) - Número de Identificación Tributaria (Nit)		
X	Acreditación de la existencia y representación legal o Certificado Cámara de Comercio Persona Jurídica - PJ		
	Tarjeta profesional PN		
X	Certificación Bancaria – 3 meses		
X	Seguridad Social en Salud ó Certificado de Régimen Subsidiado		
X	Antecedentes Contraloría (Disciplinario) PN PJ		
X	Antecedentes Procuraduría (Responsabilidad Fiscal) PN PJ		
X	Antecedentes Policía (Penales) PN RL		
X	Certificado de Medidas Correctivas (Policivo) PN		
	Certificado preocupacional para profesionales		
X	Certificado de Disponibilidad Presupuestal		
X	Aviso de Invitación		
	Acto administrativo de justificación de urgencia manifiesta - cuando se dé el caso		
X	Publicidad: Fijación en la página web institucional o cartelera en los casos expuestos		
X	Cotización o carta de presentación de la propuesta por parte del oferente		
X	Hoja de vida de la Función Pública		
	Soporte de Hojas de vida (Acreditar perfil, condiciones académicas e idoneidad - Tarjeta profesional)		
	Certificado de la no existencia de personal de planta suficiente posesionado con la competencia a contratar		
X	Declaración de ausencia de inhabilidades e incompatibilidades y conflictos de intereses para la PJ y el RL		
	Evaluación de propuestas		
X	Adjudicación del contrato o Carta de aceptación		
X	Contrato u orden de compra		
	Pólizas		
X	Expedición Registro presupuestal		
	Remisiones		
X	Acta de Inicio		
X	Acta de Liquidación y Cierre o Finalización de Obra		
X	Acta de recibido de Satisfacción		
X	Liquidación de pagos impuestos		
X	Selección Evaluación Proveedores		
X	Informe de evidencias		
X	Factura o cuenta de cobro		
X	Comprobante de Egreso		
X	Soporte de pago		
	Requisición		
	Reporte de Daños		
X	Mantenimiento		
X	Estudio previo		
X	Expediente Contractual		
VALOR APROBADO			
Total:	\$ 7.140.900,00	Son:	SIETE MILLONES CIENTO CUARENTA MIL NOVECIENTOS PESOS M.L.
ORIGINAL FIRMADO		ORIGINAL FIRMADO	
Firma de aprobación:			
Rectora: Hna. Elizabeth Cañate Araujo		Elaborado por: Zamara Quintana López	



Institución Educativa San Francisco De Asís

"Cada siembra es para que otro encuentre el camino"

Nit: 806.011.890-1

DIRECCION: CRA. 3A No. 8 - 71, BARRIO ARROZ BARATO

ESTUDIO PREVIO A LA CONTRATACION



SC- CER477467

F - AF - 003
Versión 01
24/01/2021

GESTION		ADMINISTRATIVA		FECHA	19 de abril de 2023	
DESCRIPCION						
Item	DETALLE	CANTIDA D	Unidad Medida	V. UNIT	IVA	V. TOTAL
1	Mantenimientos preventivos y correctivos, correspondientes a los Equipos Ricop MP 4002, MP 5002 y Kyocera FS 3040, M 3145 (2), para garantizar el fotocopiado de documentos administrativos, directivos, académicos, entre otros, para la óptima utilización de máquinas multifuncionales que cobijen las entregas en las diferentes sedes, de formatos del SGC, boletines, expedientes contractuales, etc, dirigidas a avanzar en los procesos de cumplimientos de la normatividad vigente y de calidad de la IESFA en todas sus sedes	-	-			
2	HIJOS DEL AGRICULTOR - COORDINACION - EQUIPO RICOH MP 4002 - SERIAL W524GC00042	-	-			
3	RICOH AF03-0049 RODILLO DE RECOGIDA PARA CASSETTE Y BYPASS	1	UND			
4	RICOH AF03-1049 RODILLO DE ALIMENTACIÓN CON BUJE	1	UND			
5	RICOH AF03-2049 RODILLO DE SEPARACIÓN DE PAPEL	1	UND			
6	UÑAS FUSORAS RICOH MP 4000/5000 ORIGINAL (AE04- 4099)	7	UND			
7	RODILLO FUSOR SUPERIOR RICOH AF MP	1	UND			
8	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE FOTOCOPIADO/ESCANER/IMPRESIÓN	1	UND			
9	PRINCIPAL - BIBLIOTECA - EQUIPO RICOH MP 5002 - SERIAL W533LC01390	-	-			
10	CILINDRO RICOH MP 4000/5000 MIC ALTA (CET5046)	1	UND			
11	CUCHILLA CILINDRO RICOH ORIGINAL (B2912354)	1	UND			
12	SELLO MILLER UNIVERSAL	1	UND			
13	RICOH AF03-0049 RODILLO DE RECOGIDA PARA CASSETTE Y BYPASS	1	UND			
14	RICOH AF03-1049 RODILLO DE ALIMENTACIÓN CON BUJE	1	UND			
15	RICOH AF03-2049 RODILLO DE SEPARACIÓN DE PAPEL	1	UND			
16	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE FOTOCOPIADO/ESCANER/IMPRESIÓN	1	UND			
17	UÑAS FUSORAS RICOH MP ORIGINAL	7	UND			
18	RODILLO FUSOR SUPERIOR RICOH AF MP	1	UND			
19	PRINCIPAL - BIBLIOTECA - EQUIPO KYOCERA FS 3040 - SERIAL NNJ2201213	-	-			
20	UNIDAD FUSORA KYOCERA FS- 3040 FK- 350	1	UND			
21	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE FOTOCOPIADO/ESCANER/IMPRESIÓN	1	UND			
22	PRINCIPAL - SECRETARIA 1 - EQUIPO KYOCERA FS 3145 - SERIAL R4V0112738	-	-			
23	KIT DE MANTENIMIENTO KYOCERA FS (Contiene unidad fusora, unidad de cilindro, unidad de revelado y kit de cauchos)	1	UND			
24	CARTUCHO KYOCERA TK 3162 M3045DN/3145N	1	UND			
25	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE FOTOCOPIADO/ESCANER/IMPRESIÓN	1	UND			
26	PRINCIPAL - COORDINACION ADMINISTRATIVA Y PAGADURIA - EQUIPO KYOCERA FS 3145 - SERIAL R4V0112730	-	-			
27	UNIDAD DE CILINDRO KYOCERA 2040/2135/2235/2540/2635/2640 (DK 1150)	1	UND			
28	SERVICIO DE MANTENIMIENTO	1	UND			
Subtotal de la Contratación						
Descuentos						
Subtotal de la Contratación incluido descuentos						
Iva de la Contratación						
Total de la Contratación						